

# Erlandsdalgården bokningsbekräftelse

Hyresgäst: \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Ni har bokat Erlandsdalsgården \_\_\_\_\_

Lokalen kan tillträdas tidigast klockan **11:00** på hyresdagen och skall lämnas senast **10:30** efterkommande dag.

**Då skall lokalen och området kring gården vara iordningställt och städat till nästa hyresgäst.**  
Se bifogade dokument med ordningsföreskrifter för hyrestagare. Var vänlig och läs noga igenom informationen i dessa dokument.

Nycklar finns att avhämta på Erlandsdalsgården den \_\_\_\_\_.  
Erlandsdalsgatan 2, 233 36 Svedala. Då skall även lokalhyran samt depositionsavgiften betalas.

From 2016-09-01 är hyresavgiften för samfällighetens andelsägare:

Måndag – torsdag	300 kr/dygn
Fredag – lördag, samt helgdag och aftnar	1500 kr/dygn*
Söndag	500 kr/dygn
Depositionsavgift	1500 kr

Hyresavgift för övriga kommuninvånare:

Måndag – torsdag	300 kr/dygn
Fredag – lördag, samt helgdag och aftnar	2500 kr/dygn*
Söndag	1000 kr/dygn
Depositionsavgift	1500 kr

*\* Hela studentveckan debiteras som helgdag, då denna period är extremt efterfrågad.*

Depositionsavgiften återfås efter godkänd besiktning samt återlämnandet av nycklar.  
Ersättning för ev. skador på lokalen eller dess inventarier, eller otillräcklig städning, dras av på detta belopp eller gäller som delbetalning om kostnaderna överstiger 1000 kr.

## **I hyran av gården ingår:**

Porslin, glas, bestick, kaffekokare, vattenkokare, diskmaskin, sopborstar, svabbar, hinkar, diskmedel, rengöringsmedel som t.ex allrengöring, WC-rent mm.

## **Några saker behöver du ta med dig själv:**

Toalettpapper, tvål, handdukar, stekpannor samt förvarings- och serveringsskålar

Med vänlig hälsning

Uthyrarna på Erlandsdalgården

# Erlandsdalgården hyreskontrakt

Hyrestagare: \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Hyran avser \_\_\_\_\_

Undertecknad har erlagt avgift för hyra av Erlandsdalsgården enligt nedan och mottagit nyckel till lokalen samt läst och accepterat ordningsregler.

Hyrestagaren är fullt införstådd med att styrelsemedlem, polis samt fältgruppen har samfällighetens bemyndigande att stänga tillställningen om det konstateras att hyrestagaren eller dennes gäster inte respekterar ordningsreglerna eller alkohollagen och att hyrestagaren är ytterst ansvarig för att reglerna följs.

Hyra: \_\_\_\_\_

Dep.avgift: \_\_\_\_\_

Summa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, datum samt namnunderskrift

Datum och tid för besiktning: \_\_\_\_\_

Undertecknad har återlämnat nycklar, återfått depositionsavgiften samt återställt lokalen enl. ök.

\_\_\_\_\_  
Ort, datum samt namnunderskrift

# Trivselregler vid användande av Erlandsdalsgården

Läs igenom dessa regler noga då det är dessa regler du förbinder dig till att följa när du hyr vår samfällighetslokal.

Lokalen hyrs ut till boende på Erlandsdalsområdet, dvs. andelsägarna. Övriga invånare i Svedala kommun kan i mån av plats också hyra gården.

Man äger rätt att ha fest i lokalen fram till 01:30 och skall givetvis visa respekt för de boende i området genom att festen hålls inomhus och inte utanför lokalen. Alla dörrar och fönster skall hållas stängda efter 22:00. Max antal personer som får vistas i lokalen är 60 st.

Hyrestagaren måste vara 25 år fyllda och måste närvara personligen under festen.

Styrelsemedlem i föreningen, polis eller Fältgruppen har samfällighetens bemyndigande att stänga tillställningen och avhysa alla som vistas i lokalen om det visar sig att hyrestagaren eller dennes gäster inte respekterar ordningsreglerna i detta dokument. Detsamma gäller om det visar sig att alkohol förtärs eller innehåses i strid med alkohollagen. Om detta sker återfås inte depositionen, och man får inte hyra lokalen fler gånger.

Buskörning och annat olämpligt beteende som på något vis stör boende i kringliggande fastigheter är inte tillåtet.

Skador på lokalen och dess inventarier ersätts av hyrestagaren. Lagg därför vinn om att kontrollera lokalen även innan hyrestillfället.

Efter varje hyrestillfälle görs en besiktning enligt checklistan som bifogas med bokningsbekräftelsen. Depositionsavgiften återbetalas endast om lokalen, dess inventarier samt städning är utan anmärkning.

Rökning är inte tillåtet i lokalen. All eldning i eldstaden är förbjuden (stearinljus går bra).

Porslin och övrig inventarie får ej lånas hem för transport av överbliven mat etc. Ta med egen förvaring hemifrån för detta ändamål.

Parkering får endast ske på anvisade platser på framsidan av gården.

Fyrverkerier och andra aktiviteter som kräver speciellt tillstånd skall vara godkänt av ansvarig myndighet och dokumentation för detta måste medföras vid uthyrningstillfället.

För avbokning gäller följande regler:

50 % av hyresavgiften debiteras vid avbokning mindre än 14 dagar innan hyrestillfället

100 % av hyresavgiften debiteras vid avbokning mindre än 7 dagar innan hyrestillfället

# Regler och checklista för städning efter uthyrning

## Så funkar det

Alla vi som hyr gården hjälps åt att hålla gården i gott skick. Du som hyr gården ansvarar för lokalen, utrymmet utanför och dina gäster vid hyrestillfället. Lokalen skall vara städad och klar senast 10:30 dagen efter uthyrningsdagen. M.a.o., har du hyrt lokalen på lördagen skall lokalen vara städad och klar senast söndag 10:30 till nästa hyresgäst.

## Checklista

### Sopor:

Kasta skräp och rengör alla utrymmen. Det finns tunnor på gårdens östra sida att kasta skräp i. Om soporna inte får plats i tunnorna måste du som hyrestagare själv ombesörja bortforsling

### Utomhus:

Städa upp eventuella burkar, glassplitter, fimpar och marschaller mm kring gården och parkeringen.

### Möbler:

Rengör och torka av alla bordsytor och bordsben. Sittdynor skall vara rengjorda och benen torkas av. Ställ undan bord och stolar, så att lokalen är omöblerad när du lämnar den, precis som när du kom.

### Golv:

Alla golvytor i lokalen skall dammsugas/sopas + **våttorkas** efter varje hyrestillfälle. Ta bort fläckar på golv, väggar, bord och stolar.

### Toaletterna:

Rengör toalettstolar, även under ringen. Töm papperskorgar och sätt i nya påsar.

### Köket:

Diska och placera glas och porslin där det skall vara i skåpen.

Rengör alla köksytor, köksmaskiner och spisen/ugnen.

### Kyl och frys:

Kyl och frys skall tömmas på matrester och iskuber mm. Torka av dörrar utvändigt och invändigt.

### Ventilationssystem:

I köket finns en strömbrytare till ventilationssystemet. Denna ska slås på vid hyrestidens början för att temperatur och luft i lokalen ska hållas bekväm. Den går i 4 timmar i taget. Tiden kan ej förlängas genom att trycka flera gånger, men efter 4 timmar kan man trycka igång den igen. Termostaterna på elementen bör ej röras!

### Felanmälan:

Har något gått sönder eller har du upptäckt att något inte fungerar som det skall. Var snäll och anmäl detta så att vi kan åtgärda det så snabbt som möjligt.

